



РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ «МОРСКОЕ НАСЛЕДИЕ»

1 Общие положения

1.1 Настоящий регламент олимпиады школьников «Морское наследие» (далее Регламент), проводимой Санкт-Петербургским государственным морским техническим университетом, разработан в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 № 267, и Положением об олимпиаде школьников «Морское наследие» (далее - Положение) и определяет правила участия и порядок организации олимпиадных состязаний олимпиады школьников «Морское наследие».

2 Порядок проведения

2.1 Олимпиада проводится в следующие этапы и сроки.
первый (отборочный) этап: ноябрь - март;
второй (заключительный) этап: апрель - май.

2.2 Конкретные сроки, время проведения этапов устанавливаются ежегодно решением Организационного комитета Олимпиады (далее - Оргкомитет).

2.3 Продолжительность Олимпиады:
отборочный этап - 120 минут;
заключительный этап - 180 минут.

2.4 Информационное обеспечение участников Олимпиады реализуется посредством публикации информации в сети «Интернет» на странице Олимпиады на официальном сайте ФГБОУ ВО «СПбГМТУ»: www.smtu.ru (далее - официальный сайт Олимпиады).

3 Регистрация участников

3.1 Регистрация проводится дистанционно на официальном сайте Олимпиады или на площадке СПбГМТУ во время проведения очного отборочного тура.

3.2 При регистрации каждый участник должен указывать свои персональные данные (в том числе фамилию, имя, отчество) русскими буквами.

3.3 Участник, заполняющий регистрационную форму участника Олимпиады, несет ответственность за достоверность регистрационных данных. Претензии, связанные с неверным заполнением регистрационной формы, Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.4 Для оперативного разрешения технических проблем необходимо обращаться в Оргкомитет по телефону 8 (812) 757-16-77, 8 (812) 757-05-77 или по электронной почте rgiem@corp.smtu.ru.

3.5 Участник Олимпиады имеет право пройти регистрацию на участие в Олимпиаде по одному или нескольким предметам, если такая возможность предоставляется расписанием олимпиадных состязаний обоих этапов.

3.6 Участник олимпиады обязан представить документ, подтверждающий статус обучающегося по программе среднего общего образования (справку из образовательной организации), и согласие на обработку персональных данных участников, а также согласие на публикацию выполненных участниками олимпиадных работ с указанием их персональных данных на официальном сайте Олимпиады. Образец бланка согласия на обработку персональных данных и публикацию олимпиадной работы в сети «Интернет»

публикуется на официальном сайте Олимпиады.

4 Правила участия в олимпиадных состязаниях

4.1 К участию в состязаниях первого (отборочного) этапа Олимпиады допускаются участники, прошедшие регистрацию.

4.2 К участию в олимпиадных состязаниях второго (заключительного) этапа Олимпиады по предмету допускаются победители и призеры отборочного этапа Олимпиады по соответствующему предмету.

5 Порядок проведения олимпиадных состязаний первого (отборочного) этапа

5.1 Состязания первого (отборочного) этапа проводятся в соответствии с расписанием. Расписание публикуется на официальном сайте Олимпиады не позднее, чем за две недели до начала состязаний первого (отборочного) этапа.

5.2 Отборочный этап проводится в форме выполнения олимпиадных заданий в дистанционной форме на официальном сайте Олимпиады или в очной форме на площадках СПбГМТУ.

5.3 Выполнение заданий отборочного тура в дистанционной форме участник осуществляет через свой личный кабинет в информационной системе СПбГМТУ.

5.4 На решение задач дистанционного отборочного этапа Олимпиады дается 120 минут (с момента получения заданий). Задания могут выполняться в любое время в течение периода проведения этапа и в любом месте, оборудованном доступом в Интернет. Оргкомитет не несет ответственности за сбои электропитания и связи в момент решения задач отборочного этапа.

5.5 В случае технического сбоя, приведшего к невозможности прохождения олимпиадных состязаний и произошедшего не по вине участника, участник вправе обратиться в Оргкомитет по адресу riem@corp.smtu.ru в течение трех часов после завершения олимпиадного состязания с подробным описанием произошедшего инцидента и скриншотом произошедшей ошибки. В случае установления невозможности прохождения олимпиадных состязаний вследствие технического сбоя и при наличии возможности Оргкомитет оказывает содействие участнику в прохождении олимпиадного состязания повторно.

5.6 Работы участников дистанционного отборочного этапа проверяются программно-аппаратным способом и результаты проверки апелляции не подлежат.

5.7 Информация о количестве баллов, набранных участниками дистанционного отборочного этапа Олимпиады, отражается после окончания выполнения задания.

5.8 Каждый участник Олимпиады может выполнять задания отборочного этапа только однократно.

5.9 Апелляция по результатам первого (отборочного) этапа Олимпиады, проводимого в дистанционной форме, не предусматривается.

5.10 Выполнение заданий отборочного тура в очной форме осуществляется на площадках СПбГМТУ.

5.11 На решение задач очного отборочного этапа Олимпиады дается 120 минут (с момента получения заданий).

5.12 Работы участников дистанционного отборочного этапа проверяются членами жюри и результаты (количество баллов, набранных участниками очного отборочного этапа Олимпиады) объявляются на официальном сайте Олимпиады.

5.13 Апелляции по результатам очного отборочного этапа принимаются в день объявления результатов.

5.14 После проведения отборочного этапа Олимпиады и подведения итогов этапа,

Оргкомитет публикует не позднее чем за 10 дней до начала второго (заключительного) этапа Олимпиады по каждому предмету списки победителей и призеров первого (отборочного) этапа на официальном сайте Олимпиады.

6 Порядок проведения олимпиадных состязаний второго (заключительного) этапа

6.1 Второй (заключительный) этап проводится в очной форме. График проведения заключительного этапа утверждается Оргкомитетом Олимпиады и размещается на официальном сайте Олимпиады.

6.2 Перед началом второго (заключительного) этапа Олимпиады на площадке проведения проводится регистрация участников. При регистрации ответственными за проведение Олимпиады, проверяются паспорта, справки из общеобразовательной организации, т.е. удостоверяется, что работу выполняет именно то лицо, которое указано в паспорте. Выполнение работы при отсутствии паспорта (документа, его заменяющего) не разрешается.

6.3 Перед началом выполнения заданий второго (заключительного) этапа представитель Оргкомитета разъясняет участникам правила проведения заключительного этапа Олимпиады.

6.4 Участники Олимпиады обязаны соблюдать тишину и порядок в аудитории. Запрещается пользоваться какими-либо материалами, за исключением выданных членами оргкомитета. Не допускается использование программируемых калькуляторов, компьютеров, мобильных телефонов и других средств связи. Допускается использование непрограммируемого калькулятора, не соединенного с каким-либо передающим устройством (телефоном, модемом и т.п.). При нарушении данного правила участники лишаются права участвовать в Олимпиаде и удаляются из аудитории, о чем составляется соответствующий протокол. Участнику может быть разрешен выход из аудитории в сопровождении ответственного. Работа на момент его отсутствия должна быть сдана ответственному. Время выхода из аудитории участнику Олимпиады не компенсируется.

6.5 Участник может покинуть аудиторию до окончания олимпиадного состязания только с разрешения организаторов.

6.6 Олимпиадные задания выполняются на специально разработанном бланке Олимпиады. На черновиках ставится печать СПбГМТУ. Черновые записи участников не проверяются.

6.7 Участники олимпиады сдают свои работы ответственному по аудитории, ставя подпись в «Реестре сданных олимпиадных работ».

6.8 Участник, опоздавший к началу олимпиадных состязаний, имеет право принять в них участие, но время выполнения заданий не продлевается.

6.9 Участник может иметь на рабочем месте документы, удостоверяющие личность и статус учащегося, необходимые письменные принадлежности, допускается наличие питьевой воды, шоколада.

6.10 Во время проведения олимпиадных состязаний участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, вставлять без разрешения организаторов, использовать справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, утвержденных решением Оргкомитета, и специальных технических средств для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья.

6.11 Участник не имеет права выполнять олимпиадные задания после истечения, отведенного на олимпиадное состязание, времени.

6.12 Участник может покинуть аудиторию по окончании олимпиадного состязания только с разрешения организаторов, сдав работу и предъявив документ,

удостоверяющий его личность. При отсутствии документа, удостоверяющего личность, работа должна быть сдана, но проверке не подлежит.

6.13 В случае нарушения правил участия в Олимпиаде или отказе в их соблюдении участник лишается права продолжить участие в Олимпиаде без права обжалования принятого организаторами решения. Отстранение участника оформляется Актом нарушения за подписями не менее двух организаторов и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен. Результаты участника по предмету олимпиадных состязаний аннулируются.

6.14 Претензии по процедуре проведения второго (заключительного) этапа Олимпиады рассматриваются в течение 2-х часов после окончания второго (заключительного) этапа при личном письменном обращении участника к представителю Оргкомитета.

7 Проверка олимпиадных работ второго (заключительного) этапа и апелляция

7.1 Проверка работ участников второго (заключительного) этапа Олимпиады осуществляется жюри Олимпиады.

7.2 Информация о результатах Олимпиады доводится до участников посредством размещения на официальном сайте Олимпиады. Здесь же фиксируются сроки подачи апелляции, день, место и время заседания апелляционной комиссии.

7.3 Участник в течение трех календарных дней после публикации результатов второго (заключительного) этапа имеет право подать апелляцию. Заявления, полученные по истечению указанных сроков, рассмотрению не подлежат.

7.4 По итогам проведения апелляции протоколом жюри оформляются окончательные результаты олимпиады и определяются победители и призеры Олимпиады.

7.5 Олимпиадные работы победителей и призеров хранятся в Оргкомитете Олимпиады в течение 6 месяцев с момента завершения проведения Олимпиады в текущем учебном году.

7.6 После рассмотрения апелляций и утверждения жюри Олимпиады результатов апелляций Оргкомитетом формируется рейтинговая таблица участников олимпиады на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий, с учётом результатов апелляции. Таблица публикуется на странице Олимпиады на официальном сайте Олимпиады. На основе данных рейтинговой таблицы жюри Олимпиады формирует предложение Оргкомитету о критериях определения победителей и призеров второго (заключительного) этапа Олимпиады по каждому предмету.

8 Порядок определения победителей и призеров

8.1 Победители и призеры первого (отборочного) этапа определяются на совместном заседании Оргкомитета и жюри Олимпиады. Оргкомитет оформляет решение протоколом и размещает списки победителей и призеров первого (отборочного) этапа на официальном сайте Олимпиады.

8.2 Победители и призеры второго (заключительного) этапа Олимпиады определяются на совместном заседании Оргкомитета и жюри Олимпиады. Оргкомитет оформляет решение протоколом и размещает списки победителей и призеров Олимпиады на официальном сайте Олимпиады.

8.3 Победители и призеры второго (заключительного) этапа олимпиады признаются победителями и призерами Олимпиады.

8.4 Работы победителей и призеров Олимпиады по всем предметам могут быть опубликованы на официальном сайте Олимпиады с указанием персональных данных

победителей и призеров Олимпиады.

8.5 Информация о дате, месте, времени вручения дипломов победителям и призерам Олимпиады размещается на официальном сайте Олимпиады.

9 Режим конфиденциальности и защиты информации от несанкционированного доступа

9.1 Члены Оргкомитета, методической комиссии, жюри Олимпиады, имеющие в силу исполнения возложенных на них обязанностей, доступ к конфиденциальной информации, несут персональную ответственность за нарушение конфиденциальности информации и несоблюдение необходимых мер предосторожности и защиты информации от несанкционированного доступа.

9.2 Тиражирование бланков олимпиадных заданий осуществляется членами Оргкомитета.

9.3 Работы участников Олимпиады в обязательном порядке подлежат шифровке. Титульные (регистрационные) листы хранятся в сейфе вплоть до дешифрации работ.